

## АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАНИЯ НА ПОВЕРКУ

№ \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен о том, что Исполнитель – группа компаний FIBERTOOL, в лице представителя

 \_\_\_\_\_  
 принимает на метрологическую поверку и ответственное хранение, а Заказчик \_\_\_\_\_

в лице представителя \_\_\_\_\_

передает в Сервис-центр FIBERTOOL следующее оборудование:

№	Наименование оборудования	Серийный номер (S/N)	Описание услуги*

\*) Первичная поверка, периодическая поверка, внеочередная поверка и т.п.

Исполнитель принял:
Заказчик передал:

 Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_  
 (полностью)

МП \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_

Тел. \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

### ВОЗВРАТ ОБОРУДОВАНИЯ:

 Оборудование получено в \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 (состояние)

Исполнитель передал:
Заказчик принял:

Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ ФИО \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_ МП \_\_\_\_\_